УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «23» марта 2015 г. №186н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по страхованию**

|  |
| --- |
| 444 |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 2

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 3

3.1. Обобщенная трудовая функция «Заключение договоров страхования (перестрахования)» 3

3.2. Обобщенная трудовая функция «Урегулирование убытков по договорам страхования (перестрахования)» 6

3.3. Обобщенная трудовая функция «Актуарные расчеты в страховании (перестраховании)» 9

3.4. Обобщенная трудовая функция «Деятельность по управлению страховыми организациями» 12

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 18

1. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Страхование (перестрахование) |  | 08.012 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Защита интересов экономических субъектов при наступлении определенных договором страховых случаев за счет целевых фондов, формируемых из уплаченных страховых премий и иных средств страховых организаций |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий | 2122 | Статистики |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности | 3412 | Страховые агенты |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 65.11 | Страхование жизни |
| 65.12 | Страхование, кроме страхования жизни |
| 65.20 | Перестрахование |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт   
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Заключение договоров страхования (перестрахования) | 6 | Подготовка и заключение договоров страхования | A/01.6 | 6 |
| Организация продаж страховых услуг | A/02.6 | 6 |
| Изучение рынка и подготовка предложений по страховым продуктам | A/03.6 | 6 |
| B | Урегулирование убытков по договорам страхования (перестрахования) | 6 | Оформление документов по страховому случаю | B/01.6 | 6 |
| Оценка убытка по страховому случаю | B/02.6 | 6 |
| Организация страховой выплаты | B/03.6 | 6 |
| C | Актуарные расчеты в страховании (перестраховании) | 7 | Оценка обязательств страховой организации для расчета страхового тарифа и страховой премии | C/01.7 | 7 |
| Оценка обязательств страховой организации для расчета страховых резервов | C/02.7 | 7 |
| Оценка активов и актуарный анализ инвестиционного портфеля страховой организации | C/03.7 | 7 |
| Актуарный анализ страхового портфеля и оценка рисков страховой организации | C/04.7 | 7 |
| D | Деятельность по управлению страховыми организациями | 8 | Определение стратегии и тактики страховой организации, планирование и координация ее деятельности | D/01.8 | 8 |
| Организация и управление деятельностью страховой организации | D/02.8 | 8 |
| Контроль деятельности подразделений и использования ресурсов страховой организации | D/03.8 | 8 |
| Управление кадровыми ресурсами | D/04.8 | 8 |
| Представление интересов страховой организации в органах государственного управления и иных учреждениях и организациях | D/05.8 | 8 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Заключение договоров страхования (перестрахования) | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Андеррайтер  Финансовый консультант  Менеджер по продажам |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической деятельности по профилю деятельности не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие судимости |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3412 | Страховые агенты |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ЕКС[[3]](#endnote-3) | - | Агент страховой |
| - | Менеджер |
| ОКПДТР[[4]](#endnote-4) | 20034 | Агент страховой |
| ОКСО[[5]](#endnote-5) | 080100 | Экономика |
| 080105 | Финансы и кредит |
| 080113 | Страховое дело (по отраслям) |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка и заключение договоров страхования | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие с клиентами |
| Изучение объекта, подлежащего страхованию |
| Определение страхового риска |
| Определение имущественного интереса |
| Определение страховой стоимости |
| Подбор условий договора страхования |
| Установление страхового тарифа |
| Организация уплаты страховой премии |
| Сопровождение договора страхования |
| Необходимые умения | Осуществлять взаимодействие с клиентами |
| Выявлять страховые риски |
| Оценивать страховые риски |
| Определять величину страховой суммы |
| Определять величину страховой премии |
| Организовывать документооборот по заключению договора страхования |
| Формировать договор страхования |
| Обеспечивать продление договора страхования |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Правила делового оборота и корпоративной этики |
| Пакеты офисных программ |
| Другие характеристики | Составление и ведение отчетности |
| Ведение переговоров |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация продаж страховых услуг | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение каналов продаж страховых продуктов |
| Выбор способа продажи страховой услуги |
| Создание агентской сети |
| Взаимодействие со страховыми агентами |
| Консультирование клиентов |
| Подбор условий страхования |
| Разработка сервисных условий договора страхования |
| Включение дополнительных условий договора страхования |
| Необходимые умения | Привлекать клиентов |
| Реализовывать продукты в массовых видах страхования |
| Организовывать агентские сети |
| Информировать клиентов об условиях страхования |
| Владеть различными технологиями продаж страховых продуктов |
| Обладать коммуникативностью |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Технологии продаж в страховании |
| Потребительское поведение |
| Другие характеристики | Креативность и поиск инновационных методов продаж |
| Анализ эффективности продаж |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Изучение рынка и подготовка предложений по страховым продуктам | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Изучение спроса на страховые услуги |
| Анализ предложения на рынке страховых услуг |
| Анализ ценовых условий страхования |
| Прогнозирование потенциального спроса на страховую защиту в корпоративном секторе |
| Прогнозирование потенциального спроса на страховую защиту у граждан |
| Анализ действующих условий страхования |
| Подготовка предложения по улучшению страховых продуктов |
| Необходимые умения | Изучать спрос на страховые услуги |
| Анализировать страховые продукты |
| Разрабатывать новые условия страхования |
| Оценивать платежеспособный спрос на страховые услуги |
| Формировать ассортимент страховых услуг |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Практические аспекты страхования |
| Маркетинг в страховании |
| Маркетинговые исследования рынка страховых услуг |
| Продвижение страховых услуг |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Урегулирование убытков по договорам страхования (перестрахования) | Код | B | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по урегулированию убытков  Аджастер  Аварийный комиссар  Сюрвейер  Диспашер |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт профессиональной деятельности по профилю не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие судимости |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ЕКС | - | Менеджер |
| ОКПДТР | 27743 | Экономист по договорной и претензионной работе |
| ОКСО | 080100 | Экономика |
| 080105 | Финансы и кредит |
| 080113 | Страховое дело (по отраслям) |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оформление документов по страховому случаю | Код | B/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Прием заявления страхователя |
| Ознакомление с обстоятельствами страхового случая |
| Анализ страхового случая |
| Изучение исключений страхового договора |
| Помощь в подготовке документов для оформления страхового акта |
| Оформление запросов в официальные органы |
| Оформление страхового случая |
| Необходимые умения | Организовывать подачу заявления страхователя |
| Выявлять причины страхового случая |
| Определять страховой случай |
| Готовить документы для официальных органов |
| Оформлять страховой акт |
| Составлять комплект документов для урегулирования убытка |
| Необходимые знания | Гражданское и административное законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Условия страхования |
| Другие характеристики | Стрессоустойчивость |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка убытка по страховому случаю | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со страхователем (застрахованным, выгодоприобретателем) |
| Осмотр объекта, пострадавшего в результате страхового случая |
| Квалификация ущерба в соответствии с условиями договора страхования |
| Оценка ущерба, нанесенного объекту |
| Определение суммы убытка в соответствии с условиями договора страхования |
| Взаимодействие с оценочными организациями |
| Подготовка отчета о величине убытка |
| Установление величины страховой выплаты |
| Необходимые умения | Определять убыток в соответствии со страховым случаем, предусмотренным договором |
| Оценивать величину ущерба |
| Составлять документы по оценке убытка |
| Составлять экспертное заключение |
| Разрешать конфликты с клиентами |
| Регулировать взаимодействие с оценочными организациями |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Условия страхования |
| Основы оценочной деятельности |
| Методика оценки убытков в страховании |
| Другие характеристики | Знание отраслевых особенностей страхового риска |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация страховой выплаты | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со специалистами по оценке ущерба |
| Проверка страхового случая на вероятность мошенничества |
| Ознакомление со страховым актом и оценочным заключением |
| Подтверждение причины убытка в соответствии с договором страхования |
| Выявление наличия франшизы в договоре страхования |
| Определение возможности регресса (суброгации) |
| Оформление документов для получения страховой выплаты |
| Передача документов в финансовую службу |
| Необходимые умения | Работать с оценочной документацией |
| Взаимодействовать со структурными подразделениями |
| Выявлять факты мошенничества |
| Оценивать страховой убыток |
| Определять сумму страховой выплаты |
| Организовывать процесс страховой выплаты |
| Необходимые знания | Гражданское и административное законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Условия страхования |
| Нормативные и методические документы по урегулированию убытков |
| Другие характеристики | Оперативность принятия решений |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Актуарные расчеты в страховании (перестраховании) | Код | C | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Актуарий  Ответственный актуарий  Главный актуарий  Аналитик-актуарий |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратураДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической деятельности по профилю не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие судимости  Квалификационный аттестат  Членство в СРО (саморегулирующиеся организации) |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2122 | Статистики |
| ЕКС | - | Статистик |
| ОКПДТР | 26739 | Статистик |
| ОКСО | 010200 | Математика. Прикладная математика |
| 080116 | Математические методы в экономике |
| 080601 | Статистка |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка обязательств страховой организации для целей расчета страхового тарифа и страховой премии | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со структурными подразделениями |
| Сбор статистики по объектам, ущербам и страховым случаям |
| Анализ статистической информации |
| Оценка вероятности убытка |
| Расчет убыточности страховой суммы |
| Определение доли расходов на ведение дела |
| Расчет нагрузки |
| Расчет страхового тарифа |
| Оценка адекватности тарифов для принимаемых обязательств |
| Выявление факторов, определяющих цену на страховую услугу |
| Необходимые умения | Подбирать статистическую информацию |
| Анализировать статистические данные |
| Оценивать риски на основе показателей страховой статистики |
| Применять методы актуарных расчетов |
| Рассчитывать страховой тариф и страховую премию |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Условия страхования |
| Актуарная математика |
| Пакеты офисных и специализированных (статистических, математических) программ, система управления базами данных |
| Финансовая математика |
| Статистика |
| Другие характеристики | - |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка обязательств страховой организации для целей расчета страховых резервов | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со структурными подразделениями |
| Сбор информации по заключенным договорам и зачисленной страховой премии |
| Сбор информации по произошедшим страховым случаям |
| Сбор информации по совершенным страховым выплатам |
| Анализ статистической информации по страховым премиям, убыткам, выплатам |
| Оценка неисполненных страховых обязательств |
| Оценка расходов на урегулирование убытков |
| Расчет страховых резервов |
| Оценка адекватности страховых резервов |
| Необходимые умения | Подбирать необходимую статистическую информацию |
| Анализировать страховую статистику |
| Оценивать потенциальную величину убытков |
| Применять официальные методики расчета страховых резервов |
| Применять методы актуарной математики |
| Разрабатывать авторские методики расчета страховых резервов |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Условия страхования |
| Актуарная математика |
| Экономико-математические методы |
| Пакеты офисных и специализированных (статистических, математических) программ, система управления базами данных |
| Другие характеристики | - |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка активов и актуарный анализ инвестиционного портфеля страховой организации | Код | C/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со структурными подразделениями |
| Оценка текущей стоимости активов |
| Оценка структуры инвестиционного портфеля |
| Оценка текущей доходности инвестиционного портфеля |
| Анализ текущей доходности инструментов финансового рынка |
| Расчет доходности активов |
| Формирование инвестиционного портфеля |
| Планирование доходности инвестиционного портфеля |
| Необходимые умения | Рассчитывать стоимость активов |
| Рассчитывать доходность активов |
| Оценивать текущую стоимость инвестиционного портфеля |
| Вычислять нормы доходности инвестиционного портфеля |
| Оценивать перспективную стоимость активов |
| Формировать оптимальную структуру инвестиционного портфеля |
| Оценивать перспективную доходность инвестиционного портфеля |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Финансовый менеджмент в страховой организации |
| Актуарная математика |
| Экономико-математические методы |
| Пакеты офисных и специализированных (статистических, математических) программ, система управления базами данных |
| Другие характеристики | Владение методами финансово-аналитической работы |

**3.3.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Актуарный анализ страхового портфеля и оценка рисков страховой организации | Код | C/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие со структурными подразделениями |
| Анализ рисков страхового портфеля |
| Оценка рисков страхового портфеля |
| Оценка сбалансированности страхового портфеля |
| Анализ рисков страховой организации |
| Оценка рисков страховой организации |
| Выработка рекомендаций по формированию сбалансированного страхового портфеля |
| Необходимые умения | Анализировать риски страхового портфеля |
| Оценивать риски страхового портфеля |
| Анализировать риски страховой организации |
| Оценивать риски страховой организации |
| Оценивать сбалансированность страхового портфеля |
| Оценивать финансовую устойчивость страховой организации |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Риск-менеджмент |
| Актуарная математика |
| Экономико-математические методы |
| Пакеты офисных и специализированных (статистических, математических) программ, система управления базами данных |
| Финансовый менеджмент в страховой организации |
| Андеррайтинг в страховой организации |
| Другие характеристики | - |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Деятельность по управлению страховыми организациями | Код | D | Уровень квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Председатель правления  Президент страховой организации  Директор страховой организации  Директор филиала страховой организации |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – специалитет, магистратураДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт руководящей должности по профилю не менее пяти лет |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие судимости и отсутствие руководства обанкротившейся страховой (финансовой) организацией |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС | - | Директор (начальник) учреждения (организации) |
| ОКПДТР | 21319 | Директор акционерного общества |
| ОКСО | 080100 | Экономика |
| 080105 | Финансы и кредит |
| ОКСВНК[[6]](#endnote-6) | 080012 | Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение стратегии и тактики страховой организации, планирование и координация ее деятельности | Код | D/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оценка результатов деятельности страховой организации |
| Анализ причины достигнутых результатов финансово-экономической деятельности страховой организации |
| Разработка стратегии страховой организации |
| Формирование политики страховой организации |
| Определение задач отдельным подразделениям и в целом по страховой организации |
| Определение основных показателей деятельности страховой организации |
| Направление деятельности подразделений на выполнении поставленных задач |
| Обеспечение эффективного взаимодействия всех структурных подразделений |
| Необходимые умения | Анализировать результаты деятельности страховой организации |
| Вырабатывать решения по преодолению влияния негативных факторов на деятельность страховой организации |
| Определять политику страховой организации |
| Ставить задачи подразделениям и в целом страховой организации |
| Координировать деятельность подразделений страховой организации |
| Планировать основные показатели деятельности страховой организации |
| Разрабатывать стратегию развития страховой организации |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Стратегический менеджмент |
| Приоритетные направления развития национальной экономики и страховой отрасли |
| Современные методы управления и бизнес-планирования |
| Другие характеристики | Практические и теоретические навыки разработки стратегических и текущих планов |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация и управление деятельностью страховой организации | Код | D/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация деятельности страховой организации в целом |
| Организация работы структурных подразделений страховой организации |
| Организация выполнения поставленных целей, задач и заданий страховой организацией |
| Управление деятельностью страховой организации в целом |
| Выработка управленческих решений |
| Принятие оперативных управленческих решений |
| Внедрение прогрессивных форм организации деятельности |
| Разработка предложений по улучшению деятельности страховой организации |
| Необходимые умения | Организовывать деятельность страховой организации в целом и структурных подразделений страховой организации |
| Управлять текущей деятельностью |
| Формулировать задания для подразделений и специалистов |
| Обеспечивать выполнение поставленных задач |
| Принимать оперативные управленческие решения |
| Обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Общий менеджмент |
| Особенности отраслевой деятельности и профиля страховой организации в сфере страхования (перестрахования) |
| Управление проектами в страховании |
| Другие характеристики | Ответственность за принимаемые решения и их последствия |

**3.4.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль деятельности подразделений и использования ресурсов страховой организации | Код | D/03.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль выполнения заданий руководства страховой организации |
| Анализ качества исполнения заданий руководства страховой организации |
| Мониторинг показателей деятельности подразделений страховой организации |
| Контроль финансово-экономических показателей деятельности страховой организации |
| Анализ финансово-экономических показателей деятельности страховой организации |
| Оценка выполнения показателей деятельности структурных подразделений страховой организации |
| Контроль эффективности использования материальных ресурсов страховой организации |
| Контроль эффективности использования финансовых ресурсов страховой организации |
| Необходимые умения | Руководить деятельностью подразделения и сотрудников |
| Оценивать деятельность отдельных подразделений |
| Анализировать финансово-экономические показатели деятельности страховой организации |
| Оценивать эффективность деятельности подразделений и страховой организации в целом |
| Применять количественные и качественные методы управления бизнес-процессами страховой организации |
| Владеть методами финансово-аналитической работы |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Теория страхования |
| Страховое дело |
| Практические аспекты страхования |
| Общий и финансовый менеджмент в страховой организации |
| Бизнес-процессы страховой организации |
| Другие характеристики | Обобщение и критический анализ деятельности страховой организации и ее структурных подразделений |

**3.4.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление кадровыми ресурсами | Код | D/04.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Назначение на должности руководящего состава страховой организации |
| Руководство деятельностью руководящего состава страховой организации |
| Контроль деятельности руководящего состава страховой организации |
| Определение функциональных обязанностей руководящего состава страховой организации |
| Координация деятельности руководящего состава страховой организации |
| Определение кадровой политики страховой организации |
| Поощрение и наказание руководящего состава |
| Необходимые умения | Анализировать деятельность руководящего состава страховой организации |
| Определять задачи руководящему составу страховой организации |
| Обеспечивать взаимодействие сотрудников руководящего состава страховой организации |
| Осуществлять текущий контроль деятельности руководящего состава страховой организации |
| Определять полномочия членов руководящего состава страховой организации |
| Оценивать профессиональные качества претендентов на должности руководящего состава страховой организации |
| Необходимые знания | Гражданское и трудовое законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере страхования |
| Страховое дело |
| Общий и финансовый менеджмент в страховой организации |
| Бизнес-процессы страховой организации |
| Конфликтология и регулирование социально-трудовых отношений |
| Другие характеристики | Применение и сочетание принципов единоначалия и коллегиального управления |
| Проявление лидерских качеств |

**3.4.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Представление интересов страховой организации в органах государственного управления и иных учреждениях и организациях | Код | D/05.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Заключение договоров, соглашений и меморандумов от имени страховой организации |
| Взаимодействие с различными общественными и частными организациями |
| Финансовая и юридическая ответственность за деятельность страховой организации перед государственными органами, учреждениями, организациями, юридическими и физическими лицами |
| Вступление в членство профессиональных общественных организаций |
| Выступление на общественно-политических и научных мероприятиях |
| Выступление в средствах массовой информации |
| Публикации в общественно-политических изданиях |
| Участие в социальных мероприятиях |
| Необходимые умения | Устанавливать договорные отношения с различными общественными и иными организациями |
| Анализировать официальные документы |
| Принимать решения о вступлении в общественные организации |
| Владеть тактикой ведения переговоров |
| Обладать навыками деловой переписки |
| Владеть навыками публичных выступлений и дискуссий |
| Обеспечивать внешние коммуникации |
| Необходимые знания | Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Нормативные правовые акты в сфере финансовых рынков |
| Основные направления социально-экономической политики |
| Страховое дело |
| Финансовое право |
| Государственное управление |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |  |
| --- | --- |
| Общероссийское объединение работодателей «Российский союз промышленников и предпринимателей» (РСПП), город Москва | |
| Исполнительный вице-президент | Кузьмин Дмитрий Владимирович |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | ФГБОУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Финансовый университет)», город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. [↑](#endnote-ref-3)
4. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-4)
5. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-5)
6. Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации. [↑](#endnote-ref-6)